https://sov.minsk.gov.by/upravlenie-rajonom/rukovodstvo-administratsii/ruvd

ГРАФИК

УВД администрации Советского района г.Минска

| № п/п | Должность, Ф.И.О. | Время приема |

| 1. | Начальник управления полковник милиции **Шолох Дмитрий Владимирович** | 1-ая среда месяца – **с 16.00 до 20.00** 2-ая среда и последующие –**с 08.00 до 12.00** каб. 304 |

| 2. | Первый заместитель начальника управления – начальник милиции общественной безопасности **Млынарчик Дмитрий Григорьевич** | 1-ый понедельник месяца – **с 16.00 до 20.00** 2-ой понедельник и последующие –**с 08.00 до 12.00** каб. 315 |

| 3. | Заместитель начальника управления – начальник криминальной милиции **Гаврук Михаил Анатольевич** | 1-ый вторник месяца – **с 16.00 до 20.00** 2-ой вторник и последующие –**с 08.00 до 12.00** каб. 306 |

| 4. | Заместитель начальника управления по идеологической работе и кадровому обеспечению **Дулич Александр Леонидович** | 1-ый четверг месяца – **с 16.00 до 20.00** 2-ой четверг и последующие –**с 08.00 до 12.00**каб. 308 |

| Предварительная запись на прием к руководству управления осуществляется по тел. [239-67-23](tel:375172396723) | | Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница **с 9.00 до 18.00 (обед с 13.00 до 14.00)** |

Примечание:

Запись на личный прием к начальнику УВД администрации Советского района заканчивается за 1 день до даты его проведения.

Если на день личного приема приходится государственный праздник или праздничный день, объявленный нерабочим, день личного приема переносится на следующий за ним рабочий день.

При временном отсутствии в день личного приема должностного лица, осуществляющего личный прием, данное мероприятие проводит лицо, исполняющее его обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

Контактные данные для сообщения о противоправных действиях и нарушении общественного порядка, оперативного реагирования на происшествия – телефоны оперативно-дежурной службы РУВД:

Для записи на личный прием руководства РУВД: **[239-67-23](tel:375172396723)**.

ГРАФИК

УВД администрации Советского района г.Минска

| № п/п | Должность, Ф.И.О. | Время приема | |

| 1. | Начальник ОГАИ | Понедельник: | 08.00-10.00 |

| | | Четверг: | 17.00-20.00 |

| | | ул. Максима Богдановича, 144 | |

| 2. | Старший инспектор ОГАИ по административной практике | Понедельник: | 08.00-10.00 15.00-17.00 |

| | | Вторник: | 08.00-10.00 15.00-17.00 |

| | | Среда: | 08.00-10.00 15.00-17.00 |

| | | Четверг: | 11.00-13.00 17.00-20.00 |

| | | Пятница: | 08.00-10.00 15.00-17.00 |

| | | ул. Максима Богдановича, 144 | |

| 3. | Старший инспектор ООПП по разрешительной работе | вторник: | 15.00-20.00 |

| | | среда: | 08.00-13.00 |

| | | четверг: | 15.00-20.00 |

| | | пятница: | 08.00-13.00 |

| | | суббота: | 08.00-13.00 |

| | | пер. Я.Коласа,3, каб. 218 | |

ГРАФИК

личного приёма граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей,

их представителей, представителей юридических лиц руководящим составом городского отдела милиции управления внутренних дел администрации Советского района г. Минска (г. Минск, ул. Кольцова, 25)

| № п/п | Должность, Ф.И.О. | Дни приёма | Часы приёма | Телефон предварительной записи |

| 1. | Начальник городского отдела милиции районного управления **ФЕДОРЦОВ Игорь Александрович** | 1-я среда месяца | 16.00-20.00 | [272 13 72](tel:375172721372) |

| | | 2-я среда месяца и последующие | 08.00-12.00 | |

| 2. | Заместитель начальника городского отдела милиции районного управления – начальник отделения охраны правопорядка и профилактики **АЛЕЙЧИК** **Иван Андреевич** | 1-й понедельник месяца | 16.00-20.00 | [272 13 72](tel:375172721372) |

| | | 2-й понедельник месяца и последующие | 08.00-12.00 | |

| 3. | Заместитель начальника городского отдела милиции районного управления – начальник отделения уголовного розыска **ДУДКО** **Артём Игоревич** | 1-й вторник месяца | 14.00-20.00 | [272 13 72](tel:375172721372) |

| | | 2-й вторник месяца и последующие | 08.00-12.00 | |

Примечание:

предварительная запись на личный прием к руководству городского отдела милиции управления внутренних дел осуществляется по телефонам, указанным в графе «Телефон предварительной записи», либо по письменному (электронному) обращению и заканчивается не позднее, чем за 1 рабочий день до даты его проведения. При временном отсутствии в день личного приёма руководителя личный прием проводит лицо, исполняющее его обязанности.

Если на день личного приема приходится государственный праздник или праздничный день, объявленный Президентом Республики Беларусь нерабочим, день личного приема переносится на следующий за ним рабочий день.

Справочная информация по отделу по гражданству и миграции

УВД администрации Советского района г.Минска

| Начальник отдела – подполковник милиции | Корнева Александра Михайловна | [017 239-37-15](tel:375172393715) |

| Заместитель начальника отдела - подполковник милиции | Смолик Вадим Владимирович | [017 239-37-16](tel:375172393716) |

| Выдача паспортов, биометрии | | [017 239-37-29](tel:375172393729) |

| Прием документов на обмен паспортов | | [017 239-37-31](tel:375172393731) |

| Прием документов по вопросам биометрии | | [017 239-37-26](tel:375172393726) |

| Регистр населения, утрата паспортов | | [017 239-37-23](tel:375172393723) |

| Выдача разрешений на временное проживание/ пребывание иностранным студентам, оформление виз | | [017 239-37-21](tel:375172393721) |

| Выдача разрешений на временное пребывание/ проживание иностранным гражданам и лицам без гражданства, оформление приглашений | | [017 239-37-19](tel:375172393719) |

| Выдача разрешений на постоянное проживание иностранным гражданам и лицам без гражданства, вопросы приобретения гражданства Республики Беларусь, оформление выезда на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь для граждан Республики Беларусь, уведомление граждан Республики Беларусь о наличии иностранного документа | | [017 239-37-17](tel:375172393717) |

| Контроль за пребыванием иностранных граждан | | [017 239-37-21](tel:375172393721) |

Перечень осуществляемых административных процедур:

| Выдача/обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь, в связи с достижением 14-летнего возраста | 1 месяц со дня подачи заявления – 37 рублей 15 дней (в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке) – 37 рублей 7 дней (в случае выдачи паспорта в срочном порядке) – 74 рубля SMS-информирование – 1.60 рублей |

| Выдача и обмен ID-карты и биометрического паспорта | Выдача и обмен ID-карты – 55.50 рублей Выдача и обмен биометрического паспорта – 74 рубля Доплата за ID-карту 10 дней – 37 рублей Доплата за биометрический паспорт 10 дней – 37 рублей Доплата за ID-карту 5 дней – 74 рубля Доплата за биометрический паспорт 5 дней –74 рубля SMS-информирование – 1.60 рублей |

| Регистрация временного пребывания иностранным гражданам и лицам без гражданства | 37 рублей |

| Выдача разрешений на временное проживание иностранным гражданам и лицам без гражданства | 111 рублей |

| Оформление виз | Виза для выезда – 74 рубля Виза для выезда и въезда из Республики Беларусь – 111 рублей Виза многократная – 222 рубля Доплата 1 день – 111 рублей Доплата 5 дней – 37 рублей |

| Выдача разрешений на постоянное проживание иностранным гражданам и лицам без гражданства | 74 рубля |

| Обмен вида на жительство иностранному гражданину или лицу без гражданства | 74 рубля Доплата 10 дней – 37 рубля Доплата 5 дней – 74 рубля SMS-информирование – 1.60 рублей |

| Оформление выезда на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь для граждан Республики Беларусь | 370 рублей |

| Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | 18.50 рублей |

Прейскурант на услуги, оказываемые подразделениями управления

по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Мингорисполкома:

| **Вводится в действие с 05.08.2022** | | | |

| № п/п | Наименование услуг | Единица измерения | Тариф (без НДС), рублей |

| 1 | Оформление заявления на выдачу (обмен) паспорта гражданина Республики Беларусь (форма 1) | заявление | 11.00 |

| 2 | Оформление заявления о выдаче вида на жительство (форма 1-иг, лбг) | заявление | 11.00 |

| 3 | Оформление заявления о выдаче разрешения на временное проживание в Республике Беларусь | заявление | 11.00 |

| 4 | Оформление заявления о выдаче разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь | заявление | 11.00 |

| 5 | Оформление заявления о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства, временно пребывающего в Республике Беларусь | заявление | 11.00 |

| 6 | Оформление заявления о выдаче документа о приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь | заявление | 8.40 |

| 7 | Оформление анкеты к заявлению о приеме в гражданство Республики Беларусь или выходе из гражданства Республики Беларусь | анкета | 52.00 |

| 8 | Оформление заявления о приобретении гражданства Республики Беларусь в порядке регистрации | заявление | 19.00 |

| 9 | Оформление заявления по вопросам гражданства | заявление | 19.00 |

| 10 | Оформление автобиографии к заявлению по вопросам гражданства Республики Беларусь | услуга | 35.00 |

| 11 | Выдача справки о возможности предоставления гражданства Республики Беларусь | справка | 19.00 |

| 12 | Выдача справки о приеме к рассмотрению заявления о выходе из гражданства Республики Беларусь | справка | 19.00 |

| 13 | SMS-информирование о готовности документа к выдаче | 1 SMS | 1.60 |

| 14 | Рассмотрение заявления о приобретении гражданства Республики Беларусь в порядке регистрации или в соответствии с международными договорами в ускоренном порядке (до 1 месяца) | заявление | 37.00 |

| 15 | Рассмотрение заявления о регистрации утраты гражданства Республики Беларусь в ускоренном порядке (до 1 месяца) | заявление | 37.00 |

| 16 | Направление запроса в компетентные органы иностранного государства для предоставления информации гражданину | запрос | 30.00 |

| 17 | Удостоверение подписи гражданина Республики Беларусь (иностранного гражданина или лица без гражданства) в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Беларусь | услуга | 14.00 |

| 18 | Оформление письменного согласия законного представителя на выезд из Республики Беларусь несовершеннолетнего | услуга | 8.00 |

| 19 | Выдача справки о замене вида на жительство | справка | 12.00 |

| 20 | Выдача справки о замене паспорта гражданина Республики Беларусь | справка | 3.00 |

| 21 | Выдача справки о временном / постоянном проживании иностранного гражданина в Республике Беларусь | справка | 15.00 |

| 22 | Оформление анкеты на выдачу паспорта для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь | анкета | 13.00 |

| 23 | Оформление заявления о выдаче визы для выезда из Республики Беларусь (выезда и въезда, двукратной визы, многократной визы) | заявление | 11.00 |