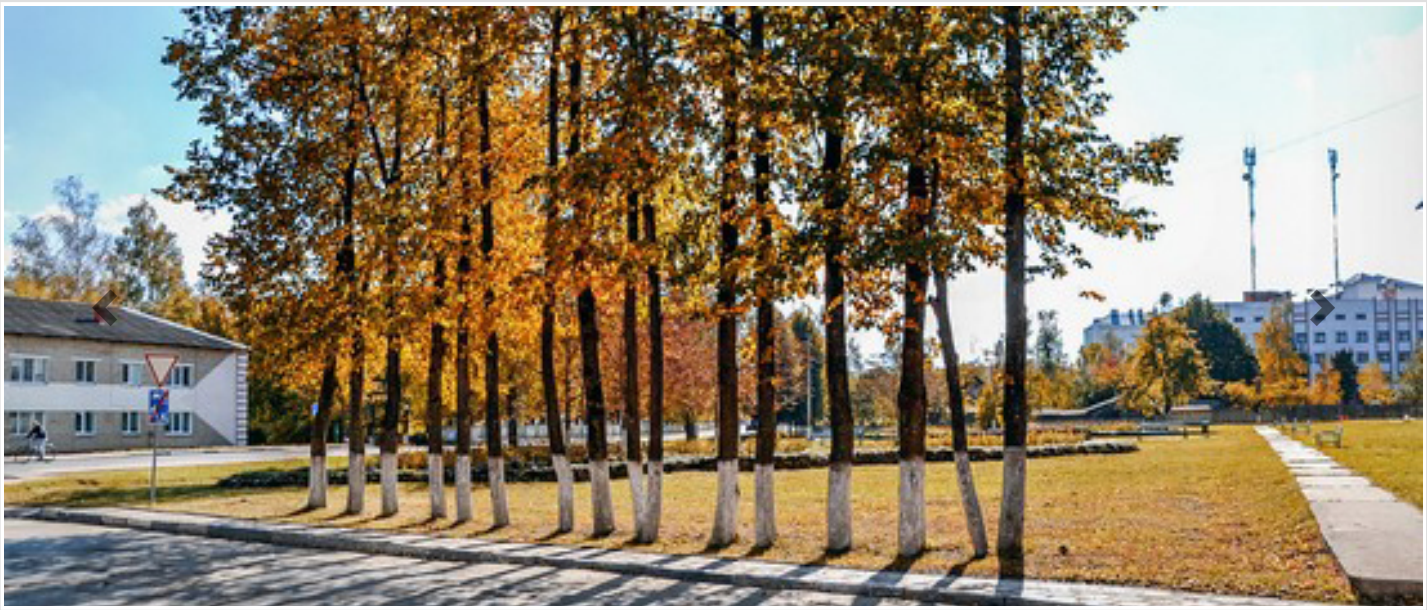
(/)

Климовичский

РАЙОННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

официальный сайт

213633, г. Климовичи, пл.50 лет Великого Октября, д.2
Приемная: (02244) 7-78-01, факс (02244) 7-79-52
E-mail: rik@klimovichi.gov.by



Управление по сельскому хозяйству и продовольствию

размер шрифта

Площадь 50 лет Великого Октября, д. 2, 213633, г. Климовичи
Электронный адрес: **klimovusx@mail.ru (mailto:klimovusx@mail.ru)**
Режим работы:
рабочие дни с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов
выходные дни: суббота, воскресенье

Первый заместитель председателя райисполкома - начальник управления:
САВЧЕНКО Александр Владимирович, тел. 8 (02244) 77830, кабинет № 313, **прием граждан** осуществляет каждую четвертую среду месяца с 8:00 до 13:00 часов, во время отсутствия начальника прием граждан осуществляет Дубровинский Николай Викторович - заместитель начальника управления, тел. 8(02244)78028, кабинет № 318.

Заместитель начальника управления:
ДУБРОВИНСКИЙ Николай Викторович, тел. 8(02244)78028, кабинет № 318, **прием граждан** осуществляет каждый второй вторник месяца с 8-00 до 13-00 часов.

Главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности управления:
ПОРАЛЕВА Елена Викторовна, тел. 8(02244)77822, кабинет № 315.

Ведущий экономист группы бухгалтерского учета и отчетности управления:
АКИШЕВА Оксана Анатольевна, тел. 8(02244)77828, кабинет № 318.

Начальник производственного отдела управления:
ВОРОБЬЕВА Марина Александровна, тел. 8(02244)77833, кабинет № 313.

Заместитель начальника производственного отдела управления: ДАНИЛЕНКО Татьяна Викторовна, тел. 8(02244)77833, кабинет №313.

Главный специалист производственного отдела управления (курирует вопросы агрономии):
вакансия.

Главный специалист производственного отдела управления (курирует вопросы механизации):
ОЛЬХОВИК Сергей Александрович, тел. 8(02244)78028, кабинет №318.

Главный специалист производственного отдела управления (курирует вопросы охраны труда, техники безопасности и дорожного движения): ЕРМОЧЕНКО Николай Николаевич, тел. 8(02244)78028, кабинет № 318.

Главный государственный инспектор управления:
МОИСЕЕНКО Николай Анатольевич, тел. 8(02244)77831, кабинет № 316, **прием граждан** осуществляет каждый понедельник и четверг месяца в рабочее время.

Старший инспектор управления:
СОБОЛЕВА Наталья Сергеевна, тел. 8(02244)77829, кабинет № 312.

Книга замечаний и предложений находится в кабинете № 312, тел. 8(02244)77829, ответственный за ведение и хранение книги замечаний и предложений – старший инспектор управления Соболева Наталья Сергеевна.

Основные задачи и функции деятельности управления по сельскому хозяйству и продовольствию райисполкома (райсельхозпрода)

1. Основными задачами райсельхозпрода являются:
1.1.проведение единой экономической, технической, финансовой и технологической политики в сфере производства и переработки сельскохозяйственной продукции, оказания услуг сельскохозяйственным организациям и организациям, обслуживающим сельское хозяйство Климовичского района;
1.2.обеспечение внедрения достижений науки и техники в сельскохозяйственное производство Климовичского района;
1.3.создание условий для увеличения ресурсов продовольствия и сельскохозяйственного сырья, улучшения снабжения населения продуктами питания;
1.4.обеспечение в сельскохозяйственных организациях, организациях перерабатывающих сельскохозяйственное сырье и обслуживающих сельское хозяйство Климовичского района, роста производства продукции для удовлетворения потребностей внутреннего рынка, увеличения поставок на экспорт, количества и качества оказываемых услуг;
10.5.выполнение иных задач, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.
2. В соответствии с основными задачами райсельхозпрод осуществляет следующие функции:
2.1. координирует развитие деятельности независимо от форм собственности в сельскохозяйственных и иных организациях Климовичского района, производящих сельскохозяйственную продукцию (далее — сельскохозяйственные организации);
2.2.принимает участие в разработке проектов государственных планов экономического и социального развития сельского хозяйства Климовичского района и обеспечивает их выполнение;
2.3. разрабатывает и осуществляет меры:
по стимулированию производства и поставок сельскохозяйственной продукции и сырья, повышению их качества и сокращения потерь;
по совершенствованию хозяйственного механизма в сельскохозяйственных организациях по регулированию экономических взаимоотношений между ними;
2.4.обеспечивает разработку сводной бухгалтерской отчетности, прогрессивных форм и методов расчета, принимает участие в проведении контрольной деятельности за финансово-хозяйственной деятельностью сельскохозяйственных организаций, в пределах компетенции обеспечивает сохранность, целевое и эффективное использование государственной собственности;
2.5.взаимодействует со структурными подразделениями райисполкома, иными государственными органами и организациями, расположенными на территории Климовичского района, в решении экономических, социальных и других вопросов, принимает совместно с ними меры по совершенствованию развития сельскохозяйственного производства;
2.6. разрабатывает предложения по прогнозам экономического и социального развития сельского хозяйства Климовичского района и связанных с ним отраслей, определяет приоритетные направления их развития и вносит предложения по этим вопросам в райисполком;
2.7.осуществляет правовое обеспечение функционирования в сельскохозяйственных организациях по вопросам, входящим в компетенцию райсельхозпрода;
2.8.осуществляет в установленном законодательством порядке управление деятельностью сельскохозяйственных организаций, вносит в установленном порядке райисполкому предложения об их реорганизации и ликвидации;
2.9.обеспечивает выделение финансовых средств сельскохозяйственным организациям для

осуществления своевременных расчетов с бюджетом, банками и другими организациями;
2.10.организовывает внутриведомственный радиационный контроль, осуществляет исполнение разработанных комитетом по сельскому хозяйству и продовольствию Могилевского областного исполнительного комитета технологий сельскохозяйственного производства на загрязненной радионуклидами территорий, выполнение государственных проблем по преодолению последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;
2.11.проводит единую государственную политику в Климовичском районе семеноводства, сортоиспытания, племенного дела, мелиорации и химизации земель;
2.12.осуществляет государственный контроль за техническим состоянием тракторов, прицепов и полуприцепов к ним, за ветеринарной деятельностью и обеспечением соответствующего ветеринарно-санитарным требованиям качества продуктов животного происхождения, кормов и кормовых добавок;
2.13.определяет основные направления развития механизации, электрификации, газификации, теплофикации сельскохозяйственного производства, обеспечивает координацию работ, связанных с разработкой и изготовлением машин и оборудования, обеспечивает высокую готовность и эффективное использование техники, организует ремонт и техническое обслуживание оборудования, средств механизации и электрификации;
2.14.обеспечивает рациональное использование земель сельскохозяйственного назначения, организует работы по рекультивации земель, осуществляет природно-охранные мероприятия;
2.15.обеспечивает государственный надзор за закупками и качеством производимой и перерабатываемой сельскохозяйственной продукции, разрешает спорные вопросы по качеству;
2.16.организовывает обеспечение сельскохозяйственных организаций медикаментами, биопрепаратами, дезинфицирующими средствами, инструментами, приборами и оборудованием ветеринарно-зоотехнического назначения;
2.17.организовывает работу в сельскохозяйственных организациях по созданию безопасных условий труда, предупреждению несчастных случаев на производстве и аварийности на транспорте;
2.18.организовывает разъяснительную работу по развитию крестьянских (фермерских) хозяйств;
2.19.организовывает подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров для сельскохозяйственных организаций, содействует организациям в направлении кадров на обучение в высших, средних специальных и профессионально-технических учреждениях образования;
2.20.рассматривает в установленном порядке письменные и устные обращения граждан и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, отнесенных к компетенции райсельхозпрода, принимает по ним необходимые решения;
2.21.осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.
3.Райсельхозпрод в пределах своей компетенции осуществляет общее руководство сельскохозяйственными организациями.
4. Райсельхозпрод осуществляет владельческий надзор в органах управления акционерных обществ, в сфере агропромышленного комплекса, акции (доли) которых принадлежат государству, проводит единую политику в области производства, переработки сельскохозяйственной продукции и формирования цен на нее.

Наверх (/vlast/raiispolkom/item/797-selhoz#startOfPageId797)

(http://klimovichi.gov.by/obrashcheniya-grazhdan-i-yuridicheskikh-lits)

(http://klimovichi.gov.by/elektronnye-obrashcheniya-v-rajispolkom)

(http://klimovichi.gov.by/sluzhba-odno-okno)

(http://klimovichi.gov.by/ekonomika/stroi-zchkh/itemlist/category/305-mnenie)

(http://klimovichi.gov.by/mnenie)

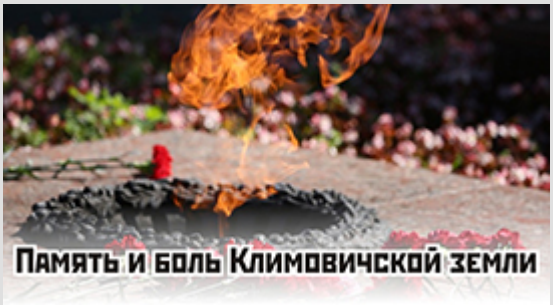
(http://klimovichi.gov.by/social-sfera/ideologicheskaya-rabota/itemlist/category/88-edinyi-den-informirovaniya)



(/index.php/social-sfera/itemlist/category/175-zaniatost)



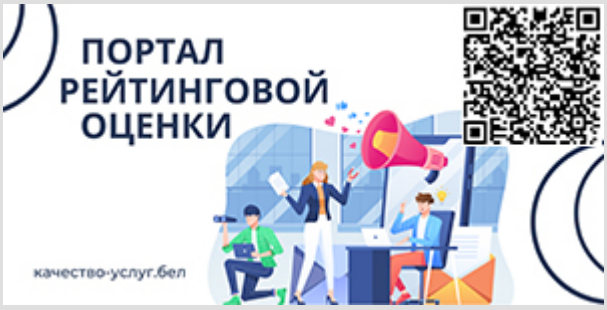
(http://gsz.gov.by/)



(/downloads/genocid-klim.doc)



(https://www.youtube.com/watch?v=D2MjDOZyw30&feature=share)



(http://xn----7sbgfh2alwzdhpc0c.xn--90ais/rating)



(http://president.gov.by)



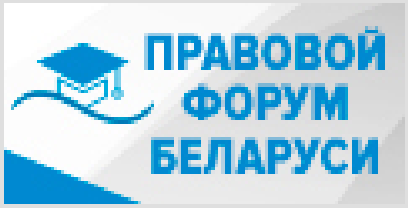
(http://mogilev-region.gov.by)



(https://www.belta.by/president/)



(/nasledie)



(https://forumpravo.by)



(/proforient)

(https://ok.ru/group/54627282583563) (https://vk.com/club100030898)

(https://www.facebook.com/groups/rodniva/)

(https://www.youtube.com/channel/UCYdwFR8pPn42HUrA4OYRRcg)

Разработка и сопровождение
КУП «МОЦИС», (http://mocis.by/) г.Могилев (http://www.mycity.by)

© 2023
Климовичский районный исполнительный комитет
Официальный сайт