МОГИЛЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ



Управление по труду, занятости и социальной защите

212003, г. Могилев, ул. Челюскинцев 63а, e-mail: umogilevrai@mintrud.by, usz@14mograi.by
Работает ежедневно с 8-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00). Выходные - суббота, воскресенье.
Прием граждан осуществляется с понедельника по пятницу с 8-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00, кабинет №6, прием безработных каб №7 тел 74 46 70.

	**ШЕМШУРА НАТАЛЬЯ ЕВГЕНЬЕВНА** **начальник управления по труду, занятости и социальной защите Могилевского райисполкома** **тел. 42 30 21**
	**РАДКЕВИЧ ТАТЬЯНА ЕВГЕНЬЕВНА** **заместитель начальника управления** **тел. 42 30 11**
	**МАСЛОВА НАДЕЖДА ВАСИЛЬЕВНА** **заместитель начальника управления** **тел. 42 30 15**

Уважаемые заявители!

Обращаем ВАШЕ ВНИМАНИЕ!

С 02.01.2023 на основании статьи 25 Закона Республики Беларусь 18 июля 2011 г. N 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» (ред. от 28.06.2022 с изменениями и дополнениями, вступающими в силу с 02.01.2023) электронные обращения будут подаваться посредством государственной единой республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (обращения. бел).

Доступ к данной системе будет осуществляться бесплатно.
С правилами подачи электронных обращений посредством системы можно ознакомиться здесь: (https://xn--80abnmycp7evc.xn--90ais/help)

ПРИЕМ

граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и представителей юридических лиц руководством управления по труду, занятости и социальной защите Могилевского райисполкома

Ф.И.О., занимаемая должность	Время приема	№ каб.	Ведут прием во время отсутствия
Шемшура Наталья Евгеньевна – начальник управления, тел. 42 30 21	среда с 8-00 до 13-00	5	Радкевич Татьяна Евгеньевна - заместитель начальника управления, каб. № 4, тел. 42 30 11
Радкевич Татьяна Евгеньевна – заместитель начальника управления, тел. 42 30 11	четверг с 8-00 до 13-00	4	Сидорова Анна Михайловна – заместитель начальника отдела пенсий, пособий и социальной

Размещение, питание, отдых



Весь текст

Жителям

К сведению граждан

Арендные жилые помещения

Общественное обсуждение

Расписание движения транспорта

Список граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий



Весь текст

Инвестору

Аукционы

Инвестиционный атлас



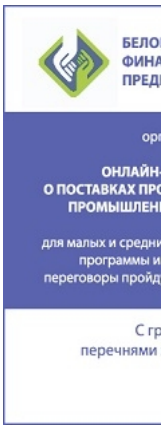
Весь текст

			защиты, каб. № 3, тел. 42 30 12
Маслова Надежда Васильевна - заместитель начальника управления, тел. 42 30 15	**среда с 8-00 до 13-00**	**1**	**Андреева Людмила Егоровна - заведующий сектором труда и заработной платы, каб. № 1, тел. 42 30 14**
Гулешова Светлана Владимировна – начальник отдела пенсий, пособий и социальной защиты, тел. 42 30 12	**понедель-ник с 8-00 до 13-00**	**3**	**Сидорова Анна Михайловна – заместитель начальника отдела пенсий, пособий и социальной защиты, каб. № 3, тел. 42 30 12**
Наконечная Елена Николаевна, главный бухгалтер отделения бухгалтерского учета и контроля тел. 42 30 18	**пятница с 8-00 до 13-00**	**8**	**Ващенко Александра Александровна, ведущий бухгалтер отделения бухгалтерского учета и контроля каб. № 8, тел. 42 30 16**
Сидорова Анна Михайловна – заместитель начальника отдела пенсий, пособий и социальной защиты, тел. 42 30 12	**понедель-ник с 8-00 до 13-00**	**3**	**Гулешова Светлана Владимировна, начальник отдела пенсий, пособий и социальной защиты, каб. № 3, тел. 42 30 12**

График

проведения ежеквартальных «прямых телефонных линий»
начальником, заместителем начальника, руководителями
структурных подразделений управления по труду, занятости и социальной защите Могилевского райисполкома
по вопросам, входящим в компетенцию управления

Ф.И.О. ответственного за проведение	**День проведения «прямой телефонной линии»**	**Время проведения «прямой телефонной линии»**
Шемшура Н.Е. начальник управления	**первый четверг квартала**	**с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 21**
Радкевич Т.Е. заместитель начальника управления	**последний четверг квартала**	**с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 11**
Маслова Н.В. заместитель начальника управления	**последняя среда квартала**	**с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 15**
Гулешова С.В. начальник отдела пенсий, пособий и социальной защиты	**последний понедельник квартала**	**с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 12**
Сидорова А.М. заместитель начальника отдела пенсий, пособий и социальной защиты	**последний вторник квартала**	**с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 12**









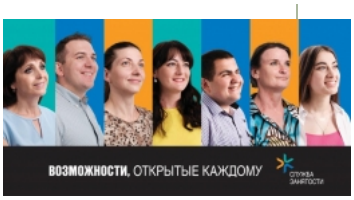


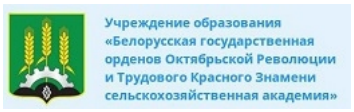






Агинская Г.Э. начальник отдела занятости населения	**последний понедельник квартала**	**с 8-00 до 13-00 тел. 74 46 70**
Наконечная Е.Н. главный бухгалтер отделения бухгалтерского учета и контроля	**последняя пятница квартала**	**с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 18**





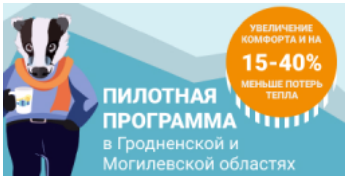
Телефон «горячей линии» (8.0222) 42 30 11, время работы с 8-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00.



«Портал рейтинговой оценки качества оказания услуг и административных процедур организациями Республики Беларусь»

Ответ управления по труду, занятости и социальной защите Могилевского райисполкома на обращение или решение об оставлении обращения без рассмотрения по существу, **могут быть обжалованы в вышестоящую организацию:**

— **Комитет по труду, занятости и социальной защите Могилевского облисполкома (212030 г. Могилев, ул. Первомайская, 71, время работы с 8-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00);**

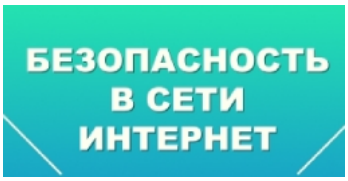


О льготах отдельным категориям граждан, пострадавшим от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий

Контрольный список вопросов в сфере надзора за соблюдением законодательства о пенсионном обеспечении

Ответ управления по труду, занятости и социальной защите Могилевского райисполкома на обращение или решение об оставлении обращения без рассмотрения по существу после обжалования **в вышестоящую организацию** могут быть обжалованы в суд в порядке, установленном законодательством.

Об ответственности получателей государственных пособий семьям, воспитывающим детей



ПЕРЕЧЕНЬ административных процедур, осуществляемых комитетом по труду, занятости и социальной защите Могилевского облисполкома

ЛЬГОТЫ, ПРАВА И ГАРАНТИИ ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ

Республики Беларусь от 30 июня 2022 г. О правах инвалидов и их социальной интеграции

Закон Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. №1596-XII «О пенсионном обеспечении»

Конвенция о правах инвалидов



Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 13 июня 2017 года №451 "Об утверждении Национального плана действий по реализации в Республике Беларусь положений Конвенции о правах инвалидов на 2017 -2025 годы"
В подчинении управления находится учреждение "Могилевский районный центр социального обслуживания населения" (далее - Центр).
Центр находится по адресу: г. Могилев, ул. Заводская, 23а, каб.101-108. Прием граждан осуществляет с понедельника по пятницу с 8-00 до 18-00, в субботу с 9-00 до 13-00



Основными задачами управления являются:
реализация основных направлений государственной политики в социально-трудовой сфере, включая решение вопросов оплаты труда, условий и охраны труда, содействия занятости населения, развития социального партнерства, государственного пенсионного обеспечения, социального обслуживания и социальной поддержки, улучшения социально-экономических условий жизнедеятельности семей, воспитывающих детей;
осуществление в установленном порядке надзора за соблюдением законодательства о занятости населения, пенсионном обеспечении, об охране труда;
организация работы с гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, а также юридическими лицами, проведение разъяснительной работы по вопросам, входящим в компетенцию управления;
обеспечение ведения государственной статистической и ведомственной отчетности по вопросам, входящим в компетенцию управления.
Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:
участвует в разработке программ социально-экономического развития района на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу;
организует выполнение социальных программ и осуществляет контроль за их реализацией;
осуществляет надзор за соблюдением законодательства о занятости населения, о пенсионном обеспечении, об охране труда;
осуществляет мониторинг по вопросам оплаты труда, контрактной формы найма работников, охраны труда, содействия занятости, демографической безопасности, социального обслуживания и социальной поддержки, пенсионного обеспечения, государственной поддержки семей, воспитывающих детей;
изучает тенденции и проблемы развития социально-трудовой сферы, готовит информационно-аналитические материалы по данным вопросам и представляет их в установленном порядке райисполкому, комитету и другим заинтересованным;
вносит в установленном порядке предложения по повышению материального стимулирования труда;
вносит в установленном порядке предложения по реализации нормативных правовых актов по оплате труда, координирует деятельность по их выполнению;
анализирует состояние и проводимую нанимателями работу по организации оплаты и нормированию труда, в установленном порядке вносит предложения по ее совершенствованию;



осуществляет анализ выполнения организациями района заданий по росту заработной платы, своевременности выплаты заработной платы, а также выплаты заработной платы в размере не ниже минимальной заработной платы, установленной законодательством;
оказывает консультативную и методическую помощь работодателям по вопросам, входящим в компетенцию управления;
анализирует функционирование территориальной системы управления охраной труда, в установленном порядке вносит предложения по ее совершенствованию;
организует работу по государственному управлению охраной труда в районе, координирует работу служб охраны труда структурных подразделений райисполкома;
участвует в разработке предложений по совершенствованию механизма экономической заинтересованности работодателей в улучшении условий и охраны труда, предупреждении производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
осуществляет информационное обеспечение организаций района по вопросам охраны труда, пропаганду и распространение передового опыта работы в области охраны труда;
осуществляет анализ причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях района, организует разработку и реализацию мер по их профилактике;
организует обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов организаций, расположенных на территории района, которые не являются подчиненными организациями республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, и других организаций;
осуществляет анализ своевременности проведения работодателями района аттестации рабочих мест по условиям труда;
анализирует состояние и использование трудовых ресурсов в районе, динамику занятости населения, разрабатывает прогнозные оценки состояния рынка труда;
информирует население и нанимателей о состоянии рынка труда, наличии у нанимателей свободных рабочих мест (вакансий), о возможностях профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации безработных, об изменениях законодательства о занятости;
обеспечивает разработку и реализацию районных программ содействия занятости населения;
осуществляет регистрацию безработных и учет граждан, обратившихся по вопросам трудоустройства, оказывает им содействие в поиске подходящей работы, нанимателям в обеспечении их работниками;
проводит профессиональную ориентацию и консультирование населения, направляет безработных на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации;
принимает решения о назначении и выплате пособий по безработице, стипендий, материальной помощи безработным и членам их семьи, а также гражданам в период их профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению управления, о компенсации материальных затрат в связи с направлением на работу (обучение) в другую местность;
содействует обеспечению занятости граждан, особо нуждающихся в социальной защите и не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда;
обеспечивает в установленном порядке трудоустройство родителей, обязанных возмещать расходы, затраченные государством на содержание их детей, находящихся на государственном обеспечении, и направленных по решению суда в органы по труду, занятости и социальной защите для трудоустройства;
готовит предложения об установлении нанимателям брони для приема на работу граждан, особо нуждающихся в социальной защите и не способных на равных условиях конкурировать на рынке труда, и иных граждан в порядке, установленном законодательством, а также задания по созданию рабочих мест, в том числе специализированных, для лиц с ограниченной трудоспособностью;
обеспечивает трудоустройство и профессиональную реабилитацию инвалидов, в том числе путем организации адаптации к трудовой деятельности;
организует работу по переселению безработных и членов их семей в связи с переездом в другую местность на новое место жительства и работы;
содействует в организации предпринимательской деятельности, деятельности в сфере агроэкотуризма, ремесленной деятельности безработным и гражданам, обращающимся по вопросам трудоустройства;
обеспечивает организацию и проведение оплачиваемых общественных работ;
участвует в разработке предложений по обеспечению сбалансированности структуры и объемов подготовки в учреждениях образования специалистов и рабочих в соответствии с потребностями рынка труда района, по трудоустройству и эффективному использованию выпускников учреждений профессионально-технического, среднего специального, высшего образования;
участвует в разработке программ по реализации государственной молодежной политики, анализирует состояние дел по проблемам занятости молодежи;
принимает меры по обеспечению временной трудовой занятости учащихся учреждений общего среднего, профессионально-технического, среднего специального образования, студентов учреждений высшего образования в свободное от учебы время и во время летних каникул;
участвует в регулировании вопросов привлечения и использования иностранной рабочей силы, готовит заключения о возможности приема на работу иностранных граждан и лиц без гражданства;
осуществляет методическое руководство работой по заключению местных соглашений и коллективных договоров;
проводит мониторинг состояния и развития социального партнерства на территории района, вносит предложения по его совершенствованию;
регистрирует местные соглашения и коллективные договоры;
обеспечивает в соответствии с действующим законодательством назначение, перерасчеты и выплату пенсий, пособий и других социальных выплат;
обеспечивает своевременное финансирование из средств республиканского бюджета на выплату пенсий и пособий, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»;
осуществляет в случаях, установленных законодательством, назначение и выплату государственных пособий семьям, воспитывающим детей;
осуществляет в установленном порядке подготовку документов для возбуждения ходатайств об установлении и увеличении пенсий за особые заслуги перед Республикой Беларусь;
создает и поддерживает в актуальном состоянии базы данных о получателях пенсий, пособий и других социальных выплат.

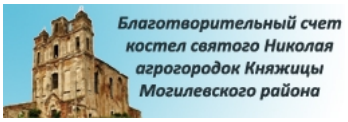
График

проведения ежеквартальных «прямых телефонных линий»
начальником, заместителем начальника, руководителями
структурных подразделений управления по труду, занятости и социальной защите Могилевского райисполкома
по вопросам, входящим в компетенцию управления

Ф.И.О. ответственного за проведение	**День проведения «прямой телефонной линии»**	**Время проведения «прямой телефонной линии»**
Шемшура Н.Е. начальник управления	первый четверг квартала	с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 21













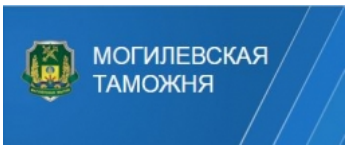


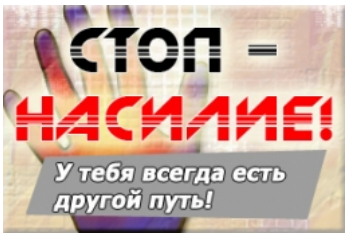






Радкевич Т.Е. заместитель начальника управления	последний четверг квартала	с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 11
Маслова Н.В. заместитель начальника управления	последняя среда квартала	с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 15
Гулешова С.В. начальник отдела пенсий, пособий и социальной защиты	последний понедельник квартала	с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 12
Сидорова А.М. заместитель начальника отдела пенсий, пособий и социальной защиты	последний вторник квартала	с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 12
Агинская Г.Э. начальник отдела занятости населения	последний понедельник квартала	с 8-00 до 13-00 тел. 74 46 70
Наконечная Е.Н. главный бухгалтер отделения бухгалтерского учета и контроля	последняя пятница квартала	с 8-00 до 13-00 тел. 42 30 18











- Документы по борьбе с коррупцией
- Обсуждаем вместе
- Анкета об эффективности деятельности организаций, оказывающих услуги, обеспечивающие жизнедеятельность населения качества осуществления административных процедур
- Единый день информирования
- Прямые линии

© Могилевский районный исполнительный комитет,
2013.Разработка БелТА