ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ВЕРХНЕДВИНСКОГО РАЙИСПОЛКОМА

Поиск



Select Language

Версия для слабовидящих

- Главная
- События и факты
- Актуальная информация
- Форма электронного обращения
- Об отделе
  - Положение
  - Структура
  - Деятельность
- Образовательная сеть района

Структура отдела по образованию Верхнедвинского райисполкома



Начальник отдела
Яковлева
Светлана Владимировна
8-02151-6-31-05 (приемная)



Главный специалист
Жук
Татьяна Геннадьевна
8-02151- 6-38-43

Дошкольное образование
Учебно-методический кабинет
Охрана детства
Центр детей и молодежи
СПЦ
ЦКРО и Р
Воспитательная работа
Абитуриент-2023
Лето-2023
Международное сотрудничество
МЧС информирует
Райком профсоюзов
Лицензирование



Главный специалист
Яскевич
Раиса Александровна
8-02151-6-79-00

График личного приема

граждан, их представителей, представителей юридических лиц
начальником отдела по образованию
Верхнедвинского райисполкома
на 3 квартал 2023 года

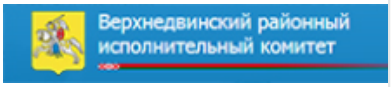
	День приема	Время приема	Август
Начальник отдела Яковлева С.В.	2-ой вторник	15.00-20.00	8
	4-ый вторник	8.00-13.00	22

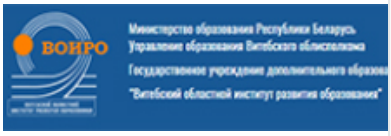
График проведения
«Прямых телефонных линий»

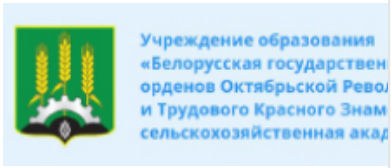
начальником отдела по образованию Верхнедвинского райисполкома, специалистами отдела
на 3 квартал 2023 года

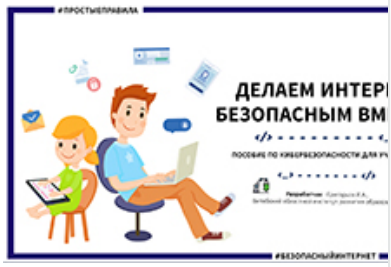
	Дата проведения	Время проведения	Номер телефо
Начальник Яковлева С.В.	26.07.2023 23.08.2023 27.09.2023	14.00-15.00	6-25-7
Главный специалист Жук Т.Г.	24.07.2023 28.08.2023 25.09.2023	09.00-11.00	6-38-4
Главный специалист Яскевич Р.А.	3.08.2023 7.09.2023	09.00-11.00	6-79-0





















Перечень административных процедур, осуществляемых отделом по образованию Верхнедвинского райисполкома

1.1 Раздел «Жилищные правоотношения»:

Наименование административной процедуры согласно Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010г. №200	Ответственный работник отдела по образованию за совершение административных процедур по обращениям граждан	Заменяющий временно отсутствующего ответственного работника для совершения соответствующих административных процедур по обращениям граждан
жилищные правоотношения		
1.1.3. Принятие решения о даче согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально-опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, или граждане, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности судом, либо жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79
1.1.4. Принятие решения о даче согласия на залог жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние либо принадлежащего несовершеннолетним	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79

1.2. Раздел «Труд и социальная защита» Перечня административных процедур:

ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА		
2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	Яковлева Светлана Владимировна, начальник отдела по образованию тел. 6-25-79, каб. 77	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	Яковлева Светлана Владимировна, начальник отдела по образованию тел. 6-25-79, каб. 77	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	Яковлева Светлана Владимировна,	Жук Татьяна Геннадьевна,



	начальник отдела по образованию тел. 6-25-79, каб. 77	главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79
2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	Яковлева Светлана Владимировна, начальник отдела по образованию тел. 6-25-79, каб. 77	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79

1.3. Раздел «Документы, подтверждающие право на социальные льготы» Перечня административных процедур:

ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО НА СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ		
3.15. Выдача удостоверения многодетной семьи	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79
3.21. Выдача дубликатов удостоверений, указанные в пункте 3.15, настоящего перечня	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79

1.4. Раздел «Усыновление, опека, попечительство, патронаж, эмансипация» Перечня административных процедур:

УСЫНОВЛЕНИЕ. ОПЕКА, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО, ПАТРОНАЖ. ЭМАНСИПАЦИЯ		
4.4. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79
4.5. Принятие решения о выдаче родителю, опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащих интересам или влекущих уменьшение имущества ребенка, подопечного	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79
4.6. Принятие решения о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79

4.7. Принятие решения о создании детского дома семейного типа	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79
4.9. Принятие решения об изменении фамилии несовершеннолетнего и собственного имени несовершеннолетнего старше 6 лет	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79
4.10. Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79
4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей	Яскевич Раиса Александровна, главный специалист отдела по образованию, тел. 6-79-00, каб.56	Жук Татьяна Геннадьевна, главный специалист отдела по образованию тел. 6-38-43, каб. 79

1.5. Раздел «Образование» Перечня административных процедур:

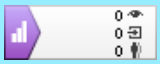
образование		
6.7. Выдача направления в государственное учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью	Скумбина Татьяна Михайловна, методист государственного учреждения образования «Верхнедвинский районный учебно-методический кабинет», тел. 6-22-74, каб. № 88	Черноок Лариса Петровна, методист государственного учреждения образования «Верхнедвинский районный учебно-методический кабинета», тел. 6-22-74, каб. № 88 Пайгерт Инна Александровна, методист государственного учреждения образования «Верхнедвинский районный учебно-методический кабинета», тел. 6-31-73, каб. № 88

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ВЕРХНЕДВИНСКОГО РАЙИСПОЛКОМА

Адрес: 211631, г.Верхнедвинск, ул. Кооперативная, д.1

Email: v-dvinsk_roo@mail.ru

Fax: 8-02151-6-31-05



Copyright © 2023, г. Глубокое
Разработка сайта - KB-Design.by