Административные процедуры

Перечень административных процедур, осуществляемых государственным учреждением «Территориальный центр социального обслуживания населения Верхнедвинского района» в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

Наименование административной процедуры	Фамилия, собственное имя, отчество должного лица, осуществляющего прием граждан по вопросам осуществления административной процедуры	Фамилия, собственное имя, отчество временно замещающего должностного лица, осуществляющего прием граждан по вопросам осуществления

		административной процедуры
ВСЕ СПРАВКИ ВЫДАЮТСЯ БЕСПЛАТНО		
2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	**Мисюк Ирина Михайловна,** юрисконсульт тел. 6-31-44, каб.5 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Канарбик Наталия Петровна,** делопроизводитель, тел. 6-31-16, каб.5 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	**Мисюк Ирина Михайловна,** юрисконсульт тел. 6-31-44, каб.5 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Канарбик Наталия Петровна,** делопроизводитель, тел. 6-31-16, каб.5 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	**Мисюк Ирина Михайловна,** юрисконсульт тел. 6-31-44, каб.5 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Канарбик Наталия Петровна,** делопроизводитель, тел. 6-31-16, каб.5 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71

2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	**Мисюк Ирина Михайловна,** юрисконсульт тел. 6-31-44, каб.5 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Канарбик Наталия Петровна,** делопроизводитель, тел. 6-31-16, каб.5 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания)	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г.	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г.

	Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.91. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер,	**Микель Татьяна Александровна,** экономист,

	тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71

2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г.	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г.

	Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.35. Выплата пособия на погребение	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Микель Татьяна Александровна,** экономист, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71

2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Дубанос Елена Александровна,** инспектор по основной деятельности, тел. 6-37-48, каб.2 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71
2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	**Потемкина Елена Михайловна,** бухгалтер, тел. 6-34-90, каб.1 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71	**Дубанос Елена Александровна,** инспектор по основной деятельности, тел. 6-37-48, каб.2 учреждения, расположенного в здании по адресу г. Верхнедвинск ул.Ленинградская, 71

ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТАХ И (ИЛИ) СВЕДЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНИНОМ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫШЕПЕРЕЧИСЛЕННЫХ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, СРОКИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ, СРОКИ ДЕЙСТВИЯ СПРАВКИ, ДРУГОГО ДОКУМЕНТА (РЕШЕНИЯ), ВЫДАВАЕМЫХ (ПРИНИМАЕМОГО) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ РАСПОЛАГАЕТСЯ НА СТОЛЕ В КОРИДОРЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННОГО В ЗДАНИИ ПО АДРЕСУ Г. ВЕРХНЕДВИНСК УЛ. ЛЕНИНГРАДСКАЯ, 71 В ПАПКЕ С ФАЙЛАМИ «АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕДВИНСКОГО РАЙОНА»

Перечень административных процедур, делегированных государственному учреждению «Территориальный центр социального обслуживания населения Верхнедвинского района» в соответствии с Законом Республики Беларусь от

28 октября 2008 года «Об основах административных процедур»

Подготовка к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц при осуществлении административных процедур, указанных в подпунктах перечня Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200: **2.33**. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде: **2.33.1**. Принятие решения о предоставлении (об отказе в представлении) ГАСП в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий **2.33.2.** Принятие решения о предоставлении ГАСП в виде социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников **2.33.4**. Принятие решения о предоставлении (об отказе в представлении) ГАСП в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни	**кабинет 4 в здании по адресу: г. Верхнедвинск ул. Ленинградская, 71** **тел. 6 39 05**	**Сардыко Елена Владимировна**, специалист по социальной работе, в ее отсутствие **Метла Галина Владимировна**, специалист по социальной работе
Подготовка к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц при осуществлении административных процедур, указанных в подпунктах перечня Указа Президента	**кабинет 2 в здании по адресу: г.Верхнедвинск, ул.**	**Глушина Ирина Сергеевна**, специалист по социальной работе, в случае отсутствия

Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200:

2.46. Принятие решения о назначении (отказе в назначении) семейного капитала;

2.47. Принятие решения о досрочном распоряжении средствами семейного капитала:

2.47.1. на строительство (реконструкцию), приобретение жилых помещений, приобретение доли (долей) в праве собственности на них, погашение задолженности и по кредитам, займам организаций, предоставленным на указанные цели (в том числе на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности и по кредиту), и выплату процентов за пользование ими;

2.47.2.на получение на платной основе общего высшего образования, специального высшего образования, среднего специального образования в государственных учреждениях образования Республики Беларусь, учреждениях высшего и среднего специального образования потребительской кооперации Республики Беларусь и учреждениях высшего образования Федерации профсоюзов Беларуси;

2.47.3. на получение платных медицинских услуг,

Ленинградская, д.71

8 (02151) 6-37-48

Никифорова Татьяна Анатольевна - заведующий отделением социальной реабилитации, абилитации инвалидов, обеспечения дневного пребывания для граждан пожилого возраста и комплексной поддержки в кризисной ситуации

г.Верхнедвинск, ул. Советская, 60Г. Телефон 6-31-70

оказываемых организациями здравоохранения; **2.47.4**. на приобретение товаров, предназначенных для социальной реабилитации и интеграции инвалидов в общество; **2.48**. Принятие решения о распоряжении (отказе в распоряжении) средствами семейного капитала; **2.50.** Принятие решения о внесении изменений в решение о назначении семейного капитала и выдача выписки из такого решения)		

ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТАХ И (ИЛИ) СВЕДЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНИНОМ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫШЕПЕРЕЧИСЛЕННЫХ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, СРОКИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ, СРОКИ ДЕЙСТВИЯ СПРАВКИ, ДРУГОГО ДОКУМЕНТА (РЕШЕНИЯ), ВЫДАВАЕМЫХ (ПРИНИМАЕМОГО) ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ РАСПОЛАГАЕТСЯ НА СТОЛЕ В КОРИДОРЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННОГО В ЗДАНИИ ПО АДРЕСУ Г. ВЕРХНЕДВИНСК УЛ. ЛЕНИНГРАДСКАЯ, 71 В ПАПКЕ С ФАЙЛАМИ «АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕДВИНСКОГО РАЙОНА»

История

Структура

Руководство

График работы

Вышестоящие организации

Административные процедуры

Фотогалерея

НПА по вопросам социального обслуживания

Сувенирная продукция

Гуманитарное сотрудничество



Официальный интернет-портал Президента Республики Беларусь



Верхнедвинский районный исполнительный комитет



Комитет по труду, занятости и социальной защите Витебского облисполкома

© ГУ «Территориальный центр социального обслуживания населения Верхнедвинского района»,2023

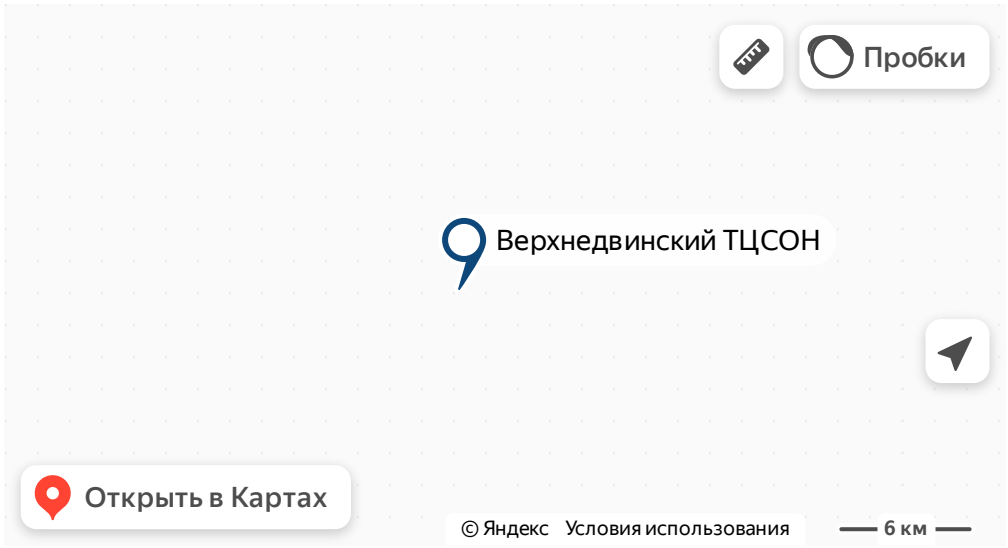
Витебская область, 211631, г. Верхнедвинск, ул. Ленинградская, д. 71

8 (02151) 6-39-05

8 (02151) 6-28-52

8 (02151) 6-39-05

v-tcson@vitobl.by



QR - код для входа на Портал рейтинговой оценки организации

Благотворительный счёт учреждения

BY03 AKBB 3642 3130 0607 5210 0000

БИК AKBBBY2X

ЦБУ №206 ОАО «АСБ Беларусбанк» г. Минска

Как перечислять деньги

ЭЛЕКТРОННОЕ ОБРАЩЕНИЕ

КАРТА САЙТА